ROMÂNIA
MINISTERUL AFACERILOR INTERNE
Inspectoratul General al Jandarmeriei Române
Gruparea de Jandarmi Mobilă ”Tomis” Constanța

N e s e c r e t
Constanţa
Exemplar unic
Nr. 1.079.552
din, 24.06.2022

Comisia de concurs

APROB
Președintele comisiei de concurs

A N U N Ţ

În conformitate cu prevederile Legii nr. 80/1995 *privind Statutul cadrelor militare*, ale Ordinului M.A.I. nr. 177/2016 *privind activitatea de management resurse umane în unităţile militare ale M.A.I.*, ale Dispoziţiei Directorului General al D.G.M.R.U. nr. II / 1620 / 2015 *privind unele proceduri şi formulare utilizate în activitatea de management resurse umane în unităţile M.A.I.*, actele normative enumerate mai sus, cu modificările şi completările ulterioare, şi având în vedere Nota-Raport nr. 161661 din 10.05.2022 *privind solicitarea aprobării demarării procedurilor de rechemare în activitate fără concurs, pe durată determinată, precum și de încadrare directă/rechemare în activitate prin concurs, pentru ocuparea unor funcții vacante din cadrul Jandarmeriai Române*, adresa D.G.M.R.U. nr. 335270/S3 din 07.06.2022 privind aprobarea Notei-Raport nr. 161661 din 10.05.2022, Gruparea de Jandarmi Mobilă ” Tomis” Constanţa organizează:

C O N C U R S

pentru ocuparea a 17 posturi de execuţie vacante de subofiţer operativ principal din cadrul Detașamentelor 2-5 Jandarmi Mobile, prevăzut în statul de organizare al Gruparii de Jandarmi Mobilă ” Tomis” Constanţa, pozițiile 115, 129, 142, 144, 155, 161, 171, 200, 234, 235, 308, 321, 326, 358, 372, 376 și 391, **și 8 posturi de execuţie vacante de subofiţer operativ principal (și conducător auto)** din cadrul Detașamentelor 3-5 Jandarmi Mobile, prevăzut în statul de organizare al Gruparii de Jandarmi Mobilă ” Tomis” Constanţa, pozițiile 240, 256, 257, 317, 332, 333, 393 și 394.

A T E N T I E !!!

Recrutarea în vederea încadrării posturilor vacante prin rechemare în activitate sau încadrare directă, au drept scop:

- identificarea şi atragerea persoanelor care au calitatea de cadre militare în rezervă, care corespund condiţiilor legale şi criteriilor specifice pentru ocuparea posturilor vacante.

- identificarea şi atragerea persoanelor care îndeplinesc condiţiile legale, criteriile specifice şi cerinţele pentru ocuparea posturilor vacante, altele decât cele care au calitatea de cadru militar/poliţist.

La examen/concurs pot participa numai candidaţii care îndeplinesc condițiile legale, criteriile specifice de recrutare, condițiile de ocupare prevăzute în fișa postului, condițiile enumerate în prezentul anunț, respectiv cei ale căror dosare de recrutare sunt complete, corect întocmite și depuse în termenul prevăzut în anunț.

Notă: Cadrele militare și Polițiștii în activitate nu pot participa la concurs.

A. CONDIȚII DE PARTICIPARE

I. Subofițer operativ principal:

Pentru a putea participa la concurs, candidaţii trebuie **să îndeplinească în mod cumulativ, următoarele cerinţe de ocupare a postului**, cerinţe care decurg din fişa postului şi din actele normative în vigoare:

Modulul B din fișa postului scos la concurs:

Condiţii specifice prevăzute în fişa postului:

1. ***Categoria de personal care poate ocupa postul*****:** - subofiţer

2. ***Gradul militar necesar ocupantului postului*****:** - minim sergent major

3. Pregătirea necesară ocupantului postului:

3.1. pregătire de bază: - școală militară de subofițeri sau să fie absolvent de liceu cu diplomă de bacalaureat

3.2. pregătire de specialitate: - curs de inițere după încadrare
- curs/stagiu de instruire teoretică și practică în domeniul armelor, munițiilor și mijloacelor specifice de ordine publică din dotare, efectuat după încadrare
- curs de formare tehnician de intervenție profesională (TIP) – după ocuparea postului
- curs de formare tehnician de tecere operațională (TTO) – după ocuparea postului

3.3. alte cunoştinţe: - cultură generală

3.4. autorizaţii speciale pentru exercitarea atribuţiilor:

- autorizaţie de acces la informaţii clasificate nivel „secret de serviciu” (obţinută după numirea pe funcţie);

Neacordarea accesului la documente clasificate de nivel solicitat atrage liberarea din funcţie de drept!

- atestat participare la curs/stagiu de instruire teoretică și practică în domeniu armelor, munițiilor și mijloacelor specific de ordine publică din dotare, obținut după încadrare.

3.5. limbi străine: - nu este cazul

4. Experienţă:

4.1. vechime în muncă / din care în M.A.I.: - nu este cazul;

4.2 vechime în: - specialitatea studiilor necesare exercitării funcţiei/ specialitatea structurii/exercitarea profesiei sau ocupației: - nu este cazul;

4.3.vechime în funcţii de conducere: - nu este cazul

4.4.perioada pentru acomodarea la cerinţele postului: - 6 luni

5. Aptitudini şi abilităţi necesare:

- iniţiativă, receptivitate la nou, nivel de inteligenţă mediu;
-să poată lucra sub presiunea timpului - dezvoltare foarte bună;
-nivel mediu de cultura generală, cunoştinţe militare, juridice, capacitate mare de lucru, abilitatea de a lucra cu oamenii - dezvoltare foarte bună;

-capacitatea de acţiona rapid la modificările intervenite în situaţia operativă din zona de responsabilitate - dezvoltare foarte bună;
-abilitatea de a comunica cu uşurinţă - dezvoltare foarte bună;
-capacitatea de a lucra în supervizare redusă - dezvoltare foarte bună.

6. Atitudini necesare / comportament:

-exigenţă şi obiectivitate, demnitate, spirit critic şi autocritic, fermitate, consecvenţă, spirit de autodepăşire, încredere în forţele proprii, sociabilitate, integritate morală, responsabilitate, loialitate; comportament adecvat(limbaj, vestimentaţie, politeţe), spirit de echipă - dezvoltare foarte bună

7. Parametri privind starea sănătăţii somatice:

- "apt medical"

8. Trăsături psihice şi de personalitate:

- nivel intelectual mediu, autocontrol, toleranţă la frustrare, echilibru emoţional, onestitate, disponibilitate pentru lucru în echipă

II. Subofițer operativ principal (și conducător auto):

Pentru a putea participa la concurs, candidaţii trebuie **<u>să îndeplinească în mod cumulativ, următoarele cerințe de ocupare a postului</u>**, cerinţe care decurg din fişa postului şi din actele normative în vigoare:

Modulul B din fișa postului scos la concurs:

Condiţii specifice prevăzute în fişa postului:

1. *Categoria de personal care poate ocupa postul*: - subofiţer

2. *Gradul militar necesar ocupantului postului*: - minim sergent major

3. Pregătirea necesară ocupantului postului:

3.1. pregătire de bază: - școală militară de subofițeri sau să fie absolvent de liceu cu diplomă de bacalaureat

3.2. pregătire de specialitate: - curs de inițere după încadrare

- curs/stagiu de instruire teoretică și practică în domeniul armelor, munițiilor și mijloacelor specifice de ordine publică din dotare, efectuat după încadrare
- curs de formare tehnician de intervenție profesională (TIP) – după ocuparea postului
- curs de formare tehnician de tecere operațională (TTO) – după ocuparea postului

3.3. alte cunoştinţe: - cultură generală

3.4. autorizaţii speciale pentru exercitarea atribuţiilor:

- **permis de conducere categiria B, C, D;**
- autorizaţie de acces la informaţii clasificate nivel „secret de serviciu" (obţinută după numirea pe funcţie);

Neacordarea accesului la documente clasificate de nivel solicitat atrage liberarea din funcţie de drept!

- atestat participare la curs/stagiu de instruire teoretică și practică în domeniu armelor, munițiilor și mijloacelor specific de ordine publică din dotare, obținut după încadrare.

3.5. limbi străine: - nu este cazul

4. Experienţă:

4.1. vechime în muncă / din care în M.A.I.: - nu este cazul;

4.2 vechime în: - specialitatea studiilor necesare exercitării funcţiei/ specialitatea structurii/exercitarea profesiei sau ocupației: - nu este cazul;

4.3.vechime în funcţii de conducere: - nu este cazul

4.4.perioada pentru acomodarea la cerinţele postului: - 6 luni

5. Aptitudini şi abilităţi necesare:

- iniţiativă, receptivitate la nou, nivel de inteligenţă mediu;

-să poată lucra sub presiunea timpului - dezvoltare foarte bună;
-nivel mediu de cultura generală, cunoştinţe militare, juridice, capacitate mare de lucru, abilitatea de a lucra cu oamenii - dezvoltare foarte bună;
-capacitatea de acţiona rapid la modificările intervenite în situaţia operativă din zona de responsabilitate - dezvoltare foarte bună;
-abilitatea de a comunica cu uşurinţă - dezvoltare foarte bună;
-capacitatea de a lucra în supervizare redusă - dezvoltare foarte bună.

6. Atitudini necesare / comportament:

-exigenţă şi obiectivitate, demnitate, spirit critic şi autocritic, fermitate, consecvenţă, spirit de autodepăşire, încredere în forţele proprii, sociabilitate, integritate morală, responsabilitate, loialitate; comportament adecvat(limbaj, vestimentaţie, politeţe), spirit de echipă - dezvoltare foarte bună

7. Parametri privind starea sănătăţii somatice:

- ”apt medical”

8. Trăsături psihice şi de personalitate:

- nivel intelectual mediu, autocontrol, toleranţă la frustrare, echilibru emoţional, onestitate, disponibilitate pentru lucru în echipă

NOTĂ: *Potrivit art. 57^1 alin. (6) din Anexa nr. 3 la Ordinul M.A.I. nr. 177/2016 privind activitatea de management resurse umane în unităţile militare ale Ministerului Afacerilor Interne, cu modificările și completările ulterioare, „Dacă pentru ocuparea unor posturi vacante este necesară obţinerea unor avize/autorizaţii speciale pentru exercitarea atribuţiilor, iar dacă acestea nu se obţin ulterior numirii în funcţie, cadrul militar este eliberat din funcţie şi pus la dispoziţie în condiţiile legii, cu excepţia situaţiilor prevăzute de art. 85 alin. (1) lit. m) din Legea nr.80/1995, cu modificările și completările ulterioare”.*

I. Condiţii legale de recrutare a candidaţilor pentru încadrarea prin rechemare în activitate sau încadrare directă:

Conform art. 6 din Anexa nr. 2 la O.M.A.I. nr. 177/2016 *privind activitatea de management resurse umane în unităţile militare ale Ministerului Afacerilor Interne*, cu modificările și completările ulterioare, condiţiile legale de recrutare a candidaţilor, sunt următoarele:

a) să aibă cetăţenia română şi domiciliul în România;
b) să cunoască limba română, scris şi vorbit;
c) să aibă capacitate deplină de exerciţiu;
d) să fie apţi din punct de vedere medical, fizic şi psihologic;
e) să aibă vârsta de minimum 18 ani împliniţi;
f) să fie absolvenţi de liceu cu diplomă de bacalaureat;
g) să aibă un comportament corespunzător cerinţelor de conduită admise şi practicate în societate;
h) să nu aibă antecedente penale, cu excepţia situaţiei când a intervenit reabilitarea;
i) să nu fie în curs de urmărire penală ori de judecată pentru săvârşirea de infracţiuni;
j) să nu fi fost destituiţi dintr-o funcţie publică sau să nu le fi încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 7 ani;
k) să nu fi desfăşurat activităţi de poliţie politică, astfel cum sunt definite prin lege;
l) să îndeplinească condiţiile de ocupare prevăzute în fişa postului, pentru încadrarea în funcţii de cadre militare prin rechemare în activitate, încadrare directă.

Aptitudinea/inaptitudinea prevăzută la alin. precedent lit. d) se constată de structurile de specialitate ale MAI, printr-o examinare medicală şi evaluare psihologică, potrivit reglementărilor specifice în domeniu. În situaţia în care se constată inaptitudinea pentru oricare dintre situaţii, procedura de recrutare încetează pentru candidatul respectiv.

Dovada îndeplinirii condiţiei referitoare la faptul că sunt absolvenţi de liceu cu diplomă de bacalaureat se face cu diplomă sau cu adeverinţă care îndeplineşte condiţiile de valabilitate, din care să rezulte faptul că au susţinut şi promovat examenul de bacalaureat.

II. **<u>Candidaţii recrutaţi în vederea încadrării directe</u>** care intenţionează să dobândească statutul de cadru militar trebuie să îndeplinească şi următoarele criterii specifice:

a) nu au tatuaje ori elemente ornamentale, de orice natură, aplicate, inserate sau implantate pe/în corp, neacoperite de vestimentaţie, în ţinuta de vară;

b) prin încadrare, potrivit vechimii în specialitatea dobândită pe timpul studiilor, raportat la atribuţiile din fişa postului şi la stagiile minime în grad, nu dobândesc grade militare mai mari decât gradele militare maxime ale posturilor pentru care s-a organizat concurs.

Verificarea cerinţei prevăzute la alin. precedent lit. a) se realizează cu ocazia examinării medicale.

III. **<u>Candidaţii recrutaţi în vederea rechemării în activitate</u>** trebuie să îndeplinească şi următoarele criterii specifice:

a) nu au fost trecute în rezervă în condiţiile art. 85 lit. a), d), i), j), k) sau ale art. 87 din Legea nr. 80/1995 *privind Statutul cadrelor militare*, cu modificările şi completările ulterioare;

b) nu au tatuaje ori elemente ornamentale, de orice natură, aplicate, inserate sau implantate pe/în corp, neacoperite de vestimentaţie, în ţinuta de vară;

c) prin încadrare, potrivit vechimii în specialitatea dobândită pe timpul studiilor, raportat la atribuţiile din fişa postului şi la stagiile minime în grad, nu dobândesc grade militare mai mari decât gradele militare maxime ale posturilor pentru care s-a organizat concurs.

Verificarea cerinţei prevăzute la alin. precedent lit. b) se realizează cu ocazia examinării medicale.

<u>NOTĂ:</u> Persoanele care au dobândit grade militare în rezervă ca urmare a îndeplinirii serviciului militar, participării la convocări de pregătire sau în urma concentrării şi nu au avut calitatea de cadru militar în activitate/poliţist <u>nu</u> fac obiectul recrutării în vederea rechemării în activitate pe timp de pace.

<u>NOTĂ:</u> Candidaţii care au promovat concursul şi au fost declaraţi "admis" la concursurile pentru ocuparea posturilor vacante prin rechemare în activitate sau încadrare directă <u>nu</u> trebuie să aibă calitatea de membru al vreunui partid politic sau organizaţii cu caracter politic.

<u>A T E N Ţ I E !</u>

La concursul pentru ocuparea posturilor vacante pot participa numai candidaţii care îndeplinescîn mod cumulativ condiţiile legale, criteriile specifice de recrutare prevăzute în fişa postului, respectiv cei ale căror dosare de recrutare sunt complete, corect întocmite şi depuse în termenul prevăzut în anunţul de concurs. Neîndeplinirea uneia/unora dintre cerinţe ori nerespectarea modalităţilor şi termenelor de depunere a cererilor de înscriere şi/sau documentelor constitutive a dosarelor de recrutare, atrage respingerea participării la concurs.

Nu se admit derogări de la niciunul dintre criteriile de ocupare prevăzute mai sus.

B. **<u>Conţinutul dosarului de recrutare:</u>**

Dosarul de recrutare în vederea participării la concursul de ocupare a postului vacant prin rechemare în activitate sau încadrare directă conţine următoarele documente:

a) cererea de înscriere şi CV(model europass);
b) copii ale documentelor care atestă nivelul şi specializarea studiilor impuse de cerinţele postului(diplomă de bacalaureat și foaia matricolă);

NOTĂ: *Se vor accepta adeverinţele de studii numai dacă aceste documente sunt în termenul de valabilitate, respectiv maximum 12 luni de la finalizarea studiilor. Termenul de valabilitate al adeverinţei de studii se calculează de la data finalizării acestora, nu la data eliberării adeverinţei de către instituţia de învăţământ.*

c) copii ale actului de identitate, carnetului de muncă/certificatului stagiu de cotizare şi/sau altor documente doveditoare care să ateste vechimea în muncă (indiferent dacă canditatul a realizat sau nu a realizat vechime în muncă) şi, dacă este cazul, ale livretului militar;
d) copii ale certificatului de naştere al candidatului, soţului/soţiei şi fiecărui copil, ale certificatului de căsătorie, precum şi, după caz, ale hotărârilor judecătoreşti privind starea civilă;
e) autobiografia şi tabelul nominal cu rudele candidatului şi soţul/soţia candidatului;
f) extras de pe cazierul judiciar/certificat de cazier judiciar;
g) o fotografie color 9x12 cm:
h) adeverinţă medicală eliberată de medicul de familie în condiţiile ordinului ministrului afacerilor interne nr. 105 din 6 iulie 2020 *privind examinarea medicală a candidaţilor la concursurile de admitere în instituţiile de învăţământ care formează personal pentru nevoile Ministerului Afacerilor Interne, precum şi la concursurile de încadrare în Ministerul Afacerilor Interne*, din care să rezulte că este clinic sănătos pentru participarea la concursul de încadrare în Ministerul Afacerilor Interne, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării selecţiei, însoțită de consimțământul informat;
h^1) aviz psihologic din care să rezulte aptitudinea privind deţinerea, portul şi folosirea armelor şi muniţiilor letale sau neletale supuse autorizării, emis cu cel mult 6 luni anterior derulării selecţiei, de către un psiholog autorizat pentru efectuarea unor astfel de examinări, atestat în condiţiile legii;

NOTĂ: *Avizul trebuie eliberat și parafat de un psiholog atestat de către Colegiul Psihologilor din România în specialitatea "psihologie aplicată în domeniul securității naționale" (lista psihologilor atestați în specialitatea respectivă se poate consulta în Registrul Unic al Psihologilor disponibil pe site-ul Colegiului: www.alegericpr.ro) și se transmite de către candidat împreună cu celelalte documente necesare constituirii dosarului de recrutare.*

i) declaraţia de confirmare a cunoaşterii şi acceptării condiţiilor de recrutare.
j) copie a permisului de conducere pentru candidații ce optează pentru funcțiile de subofițer operativ principal (și conducător auto);
k) adeverință eliberată de unitatea de unde candidatul a trecut în rezervă din care să reiasă gradul militar deținut la trecerea în rezervă, perioada de activitate, funcțiile îndeplinite, motivul și temeiul legal al trecerii în rezervă **(pentru candidații care se înscriu la concurs prin rechemare în activitate).**

Precizăm faptul că ***examinarea medicală*** şi ***evaluarea psihologică*** de către structurile de specialitate ale MAI se realizează **exclusiv pentru candidatul/candidații declarat/declarați «admis»,** în acest sens acesta/aceștia va/vor fi planificat/planificați pentru susținerea examinărilor specifice prin grija structurilor responsabile din cadrul unității.

C. Sinopticul desfășurării concursului:

În conformitate cu prevederile art. 24 din Anexa 3 la O.M.A.I. nr.177/2016 concursul pentru ocuparea postului de execuţie vacant constă în susţinerea unei **evaluări a performanței fizice** și unui **test scris** ***care vor fi înregistrate / supravegheate video .***

Proba ”evaluarea performanței fizice” va avea loc în perioada **19-24.07.2022,** în centrul zonal de selecție la care este arondat. La proba de evaluare a performanței fizice nu se admit contestații, repetări sau reexaminări. Repartizarea, planificarea și rezultatele obținute sunt aduse la cunoștința candidaților prin postarea acestora pe site-ul oficial al unității organizatoare. **Proba ”evaluarea performanței fizice” are caracter eliminatoriu.**

Centrul zonal de selecție pentru susținerea probei de evaluare a performanței fizice pentru candidații înscriși la Gruparea de Jandarmi Mobilă Constanţa este Academia de Poliție „Alexandru Iona Cuza”.

Proba ”test scris tip grilă” va avea loc în data de **29.07.2022 începând cu ora 08.00.**

Testul scris constă în rezolvarea unui test-grilă.

Locul și ora exactă vor fi afișate în timp util, prin postare, la sediul Grupării de Jandarmi Mobile Constanța, precum şi pe pagina de internet a instituţiei **www.jandarmeriamobilatomis.ro, Secţiunea Carieră – Anunţuri**.

Candidatul nemulţumit de rezultatul obţinut la testul scris poate formula contestaţie în termen de 24 de ore de la afişare. Candidaţii pot contesta numai notele la propriile lucrări. Comisia de soluţionare a contestaţiilor are obligaţia de a soluţiona contestaţiile în termen de 2 zile lucrătoare de la expirarea termenului de depunere.

D. Precizări organizatorice:

Cererea de înscriere la concurs, **declaraţia de confirmare** a cunoaşterii şi acceptării condiţiilor de recrutare și o fotocopie a **documentului de identitate** (B.I./C.I.) se transmit **SCANATE** la adresa de e-mail: **resurseumane@jandarmeriamobilatomis.ro, în format *.PDF* (ataşamentele nu trebuie să depăşească dimensiunea de 20 Mb**), până la data de **08.07.2022(inclusiv), ora 16^{00}.**

Documentele depuse se denumesc în mod corespunzător, în funcţie de conţinutul acestora (ex. cerere înscriere, CV, copie C.I. etc.), iar în titlul mesajului electronic se va înscrie specialitatea funcției pentru care se organizează concurs, precum și numele și prenumele candidatului (ex. ”***SOP [1].POPESCU.Vasile”).***

Atenție!!!În cuprnsul cererii de înscriere, candidații optează fie pentru înscrierea la concurs în vederea ocupării posturilor vacante de SUBOFIȚER OPERATIV PRINCIPAL, fie pentru înscrierea la concurs în vederea ocupării posturilor vacante de SUBOFIȚER OPERATIV PRINCIPAL(ȘI CONDUCĂTOR AUTO)

Candidaţii care depun cererile de înscriere la concurs, declaraţia de confirmare a cunoaşterii şi acceptării condiţiilor de recrutare și fotocopia actului de identitate (B.I./C.I) la adresa de e-mail: **resurseumane@jandarmeriamobilatomis.ro** în intervalul alocat pentru înscriere, vor primi un e-mail de confirmare a înscrierii (ulterior înscrierii) precum și **codul unic de identificare în baza căruia se pot identifica în anunţurile postate ulterior**, referitoare la desfășurarea concursului, întrucât nu se vor utiliza numele şi prenumele acestora.

Celelalte documente constitutive ale dosarului de recrutare, vor fi transmise **SCANATE, în volum complet și în integralitatea lor**, cu respectarea precizărilor din prezentul anunț, **în format *.PDF* (ataşamentele trebuie să nu depăşească dimensiunea de 20 Mb**), la adresa de e-mail unde și-a depus cererea de înscriere, până la data de **08.07.2022(inclusiv), ora 16^{00}.**

[1] SOP .POPESCU.Vasile.- subofițer operativ principal

Documentele depuse se denumesc în mod corespunzător, în funcţie de conţinutul acestora (ex. copie documente studii, copie certificat naştere candidat, copie certificat naştere soţie etc.), iar în titlul mesajului electronic se va înscrie specialitatea funcției pentru care se organizează concurs, precum și numele și prenumele candidatului (ex. ***„ SOP.CA [2].POPESCU.Vasile”).***

A T E N Ţ I E !

În perioada alocată, conform graficului de concurs, candidaţii constituie dosarul de recrutare exclusiv în format electronic, prin depunerea unor fişiere, în format *.PDF (ataşamentele trebuie să nu depăşească dimensiunea de 20 Mb) care să cuprindă documentele enunţate la lit. B din prezentul anunţ.*

Verificarea depunerii documentelor solicitate prin anunţul de concurs, revine candidatului, secretarul comisiei de concurs confirmă doar recepţia e-mail-ului şi nu dacă documentele sunt corect întocmite sau scanate corespunzător!

Orice problemă de natură tehnică, privind transmiterea documentelor solicitate, independentă de persoana candidatului, se anunţă telefonic la Compartimentu Resurse Umane, tel:* 0241.623435 *interior* 24100/24157*, în scopul identificării de soluţii care să nu impieteze înscrierea candidaţilor în concurs.

După afişarea/postarea tabelului cu rezultatele finale, candidații declarați «**admis**» la concursul pentru ocuparea postului vacant prin rechemare în activitate sau încadrare directă susţin examinarea medicală şi evaluarea psihologică.

În situaţia în care din motive care ţin exclusiv de persoana candidatului declarat «**admis**», respectiv acesta este declarat inapt la examinarea medicală sau evaluarea psihologică, oferta de ocupare a postului se face candidatului clasat pe următorul loc în ordinea descrescătoare a notelor obținute, aceștia fiind contactați de personalul structurii de resurse umane din cadrul Grupării de Jandarmi Mobile ” Tomis” Constanța.

Examinarea medicală și evaluarea psihologică se va susţine de către candidații declarați ”admis” la concurs, la o dată ce va fi comunicată acestora.

Conform art. 22 alin. (2), lit.(d) din Anexa nr.3 la Ordinul M.A.I. nr. 177 din 16.11.2016 *privind activitatea de management resurse umane în unităţile militare ale Ministerului Afacerilor Interne*, cu modificările și completările ulterioare, fişele posturilor scoase la concurs pot fi consultate de către candidaţi, cu respectarea prevederilor legale referitoare la protecţia informaţiilor clasificate, la sediul unităţii organizatoare.

Candidatul declarat «**admis**», depune în original documentele constitutive ale dosarului de recrutare, conform art.62 din Anexa nr.3 la O.M.A.I. 177/2016 privind activitatea de management resurse umane în unitățile M.A.I., transmis inițial în format electronic, pentru a fi certificate pentru conformitate, şi se semnează de către persoana desemnată şi de către candidat. Originalul documentelor prezentate se restituie candidatului după certificarea copiilor. Documentele constitutive ale dosarului de recrutare pot fi depuse şi în copie legalizată, situaţie în care nu se mai realizează copii după acestea şi nici certificarea lor.

Dacă documentele solicitate în original prezintă deteriorări sau alterări ale elementelor de siguranţă care nu permit stabilirea autenticităţii documentului sau sunt plastifiate, atrag respingerea candidatului din concurs.

[2] SOP.CA .POPESCU.Vasile.- subofițer operativ principal (și conducător auto)

E. TEMATICA ŞI BIBLIOGRAFIA DE CONCURS

A. Tematica:

1. Drepturile şi libertăţile fundamentale ale cetățenilor; Îndatoririle fundamentale ale cetățenilor;
2. Organizarea şi funcţionarea Jandarmeriei Române;
3. Infracţiuni contra persoanei, infracţiuni contra patrimoniului, infracţiuni care aduc atingere unor relaţii privind convieţuirea socială;
4. Constatarea faptelor de natură penală de către jandarmi, potrivit Codului de procedură penală;
5. Îndatoririle şi drepturile cadrelor militare;
6. Dispoziții generale privind prevenirea şi combaterea terorismului; Sistemul național de prevenire și combatere a terorismului;
7. Dispoziții generale privind protecţia informaţiilor clasificate; Informații secrete de stat; Informații secrete de serviciu;
8. Prevenirea şi combaterea violenţei cu ocazia competiţiilor şi a jocurilor sportive;
9. Organizarea şi desfăşurarea adunărilor publice;
10. Sancţionarea faptelor de încălcare a unor norme de convieţuire socială, a ordinii şi liniştii publice;
11. Uzul de armă;
12. Regimul juridic al contravenţiilor;
13. Acordarea gradelor militare. Înaintarea în gradul următor; Condiţiile în care cadrele militare din MAI pot desfăşura şi alte activităţi remunerate în afara programului de lucru;
14. Organizarea și executarea activităţilor de menţinere a ordinii şi siguranţei publice.

B. Bibliografie de studiu:

1. Constituţia României din 21 noiembrie 1991 (*republicată*), Titlul II, Capitolele II și III;
2. Legea nr. 550/29.11.2004 privind organizarea şi funcţionarea Jandarmeriei Române, cu modificările şi completările ulterioare;
3. Legea nr. 286/17.07.2009 privind Codul penal – (partea specială), cu modificările şi completările ulterioare, Titlul I -Infracţiuni contra persoanei (art. 188-227), Titlul II -Infracţiuni contra patrimoniului (art. 228-256) și Titlul VIII - Infracţiuni care aduc atingere unor relaţii privind convieţuirea socială (art. 367-384);
4. Legea nr. 135 din 01.07.2010, pusă în aplicare prin Legea nr.255 din 2013 privind Codul de procedură penală (art. 61, art.165 - 167, art. 266 și art. 293);
5. Legea nr. 80/11.07.1995 privind Statutul cadrelor militare, cu completările şi modificările ulterioare, Capitolul II;
6. Legea nr. 535/25.11.2004 privind prevenirea şi combaterea terorismului, Capitolul I (art. 1-4) și Capitolul II (art. 5-19);
7. Legea nr. 182/12.04.2002 privind protecţia informaţiilor clasificate, Capitolele I,

II și III;

8. Legea nr. 4/09.01.2008 privind prevenirea şi combaterea violenţei cu ocazia competiţiilor şi a jocurilor sportive;
9. Legea nr. 60/23.09.1991, republicată, privind organizarea şi desfăşurarea adunărilor publice, cu modificările şi completările ulterioare;
10. Legea nr. 61/27.09.1991, republicată, privind sancţionarea faptelor de încălcare a unor norme de convieţuire socială, a ordinii şi liniştii publice;
11. Legea nr. 17/02.04.1996 privind regimul armelor de foc și al munițiilor, art. 46-52 (uzul de armă);
12. O.G. nr. 2/12.07.2001 privind regimul juridic al contravenţiilor;
13. Ordinul MAI nr. 177/16.11.2016 privind activitatea de management resurse umane în unităţile militare ale Ministerului Afacerilor Interne, Anexele nr. 6 și 10;
14. Ordinul MAI nr. 60/02.03.2010 privind organizarea şi executarea activităţilor de menţinere a ordinii şi siguranţei publice.

NOTĂ: ***Se studiază legislaţia actualizată cu toate modificările şi actualizările intervenite până la data concursului.***

F. CONCURSUL SE VA DESFĂŞURA DUPĂ URMĂTORUL *GRAFIC*:

Înscrierea candidaților	**27.06.2022- 08.07.2022 ora 16.00**
Depunerea dosarelor de recrutare	**27.06.2022- 08.07.2022 ora 16.00**
Verificarea dosarelor de recrutare	**09-11.07.2022**
Susținerea evaluare performanță fizică	**19-24.07.2022**
Dată afișare rezultate evaluare performanță fizică	**Zilnic, după finalizarea susținerii evaluărilor**
Depunere eventuale contestații	**24 de ore de la afișarea rezultatelor**
Perioadă de soluționare a eventualelor contestații	**2 zile lucrătoare după data limită de depunere a eventualelor contestații**
Susținerea testului scris	**29.07.2022**
Prezența candidaților	**27.07.2022 ora 08.00**
Verificarea prezenței și instructațul candidaților	**27.07.2022 ora 08.30**
Dată afișare rezultate după testul scris	**Imediat după finalizarea corectării testelor scrise**
Perioadă depunere eventuale contestații	**24 de ore de la afișarea rezultatelor**
Perioadă de soluționare a eventualelor contestații	**2 zile lucrătoare după data limită de depunere a eventualelor contestații**
Afișarea rezultatelor finale	**03-05.08.2022**

G. INFORMAŢII DE INTERES (a se citi cu atenţie):

Locul, datele şi orele de desfăşurare a probelor de concurs pot suferi modificări, în raport de numărul candidaţilor, locul de desfăşurare al probelor şi activităţile specifice desfăşurate la nivelul unităţii.

Candidații se vor prezenta la sediul Grupării de Jandarmi Mobile Constanța în data de 29.07.2022 ora 08.30. Orice modificare apărută ulterior publicării anunțului, privind graficul de concurs, va fi cominicată candidaților în timp util.

Candidații care nu se prezintă la data și ora menționată în prezentul anunț, respectiv **29.07.2022 ora 08.30, vor fi considetați NEPREZENTAȚI și nu li se va mai permite accesul în sala de concurs.**

Candidaţii ***nu vor fi anunţaţi personal*** cu privire la data derulării activităților prilejuite de desfășurarea concursului aceștia fiind obligaţi să se informeze prin verificarea permanentă a paginii de internet şi consultarea avizierului unității organizatoare.

Se impune verificarea permanentă a paginii de internet, precum şi avizierului unităţii, întrucât comunicarea informaţiilor referitoare la concurs se va realiza prin aceste modalităţi.

Pentru a promova proba scrisă (test scris), candidaţii trebuie să obţină minim nota 7.00, fiind declarați «**admis**» primii 17 candidați care au obţinut notele finale cele mai mari, pentru candidații care au optat pentru ocuparea posturilor de subofițer operativ principal și primii 8 candidați care au obţinut notele finale cele mai mari, pentru candidații care au optat pentru ocuparea posturilor de subofițer operativ principal (și conducător auto).

Proba de evaluare a performanţei fizice se evaluează potrivit prevederilor anexei nr. 3^1 Ordinul M.A.I. nr. 177 din 16.11.2016 *privind activitatea de management resurse umane în unităţile militare ale Ministerului Afacerilor Interne*, cu modificările și completările ulterioare, candidatului acordându-i-se calificativul «promovat» sau «nepromovat». Candidaţii care au promovat proba sunt declaraţi "admis", iar cei care nu au promovat sunt declaraţi "respins".

Este declarat «admis» la concurs candidatul care a fost declarat «promovat» la toate probele concursului şi a obţinut nota cea mai mare la testul scris, **în limita numărului de posturi pentru care a candidat.**

În situaţia în care doi sau mai mulţi candidaţi vor obţine aceeaşi notă finală, este declarat «admis» candidatul care are cea mai mare notă la proba de evaluare a performanţei fizice. Dacă se menține situația de egalitate, departajarea între aceştia se va realiza pe baza rezultatelor obţinute în urma susţinerii unui interviu pe subiecte profesionale în baza aceleaşi tematici şi bibliografii stabilite pentru proba scrisă, la o dată ce va fi stabilită ulterior şi comunicată prin anunţ.

În situaţia în care candidatul declarat «**admis**» nu prezintă toate documentele solicitate şi/sau nu prezintă documentele în original în vederea certificării pentru conformitate a copiilor şi/sau în situaţia în care se constată că documentele prezentate nu sunt autentice, prezintă deteriorări sau alterări ale elementelor de siguranţă care nu permit stabilirea autenticităţii documentului ***sau sunt plastifiate, ori nu se prezintă la post în termen de 30 de zile de la data înștiințării***, prevederile art. 57^1 alin. (5) din Anexa nr. 3 la O.M.A.I. nr. 177/2016 *privind activitatea de management resurse umane în unităţile militare ale Ministerului Afacerilor Interne*, cu modificările și completările ulterioare, se aplică în mod corespunzător.

Legitimarea candidaţilor prezenți pentru susținerea probei de concurs se va face cu un document de identitate valabil (carte de identitate, pașaport, etc.), iar ţinuta va fi decentă, conform anotimpului. De asemenea, candidații vor avea asupra lor şi pix cu pastă de culoare albastru.

IMPORTANT! ***Adresăm rugămintea de a nu solicita informaţii suplimentare folosind adresa de e-mail pentru a evita îngreunarea procesului de înscriere şi depunere a documentelor constitutive ale dosarelor de recrutare*****.**

Relaţii suplimentare privind organizarea şi desfăşurarea examenului /concursului pot fi obţinute de la Compartimentul Resurse Umane din cadrul Grupării de Jandarmi Mobile Constanţa ***tel:*** **0241.623435** ***interior*** **24100, în zilele lucrătoare**, între orele 08.00-16.00 .

Prezentul anunț va fi publicat pe site-ul Grupării de Jandarmi Mobile Constanţa **www.jandarmeriamobilatomis.ro** şi afişat la avizierul unităţii începând cu data de **24.06.2022.**

ANEXE:

Anexa nr.1: Formularul cererii de înscriere la concurs;
Anexa nr.1^1: Formularul cererii de înscriere la concurs CONDUCĂTOR AUTO;
Anexa nr.2: Formularul declaraţiei de confirmare a cunoaşterii şi acceptării condiţiilor de recrutare;
Anexa nr.2^1: Formularul declaraţiei de confirmare a cunoaşterii şi acceptării condiţiilor de recrutare CONDUCĂTOR AUTO;
Anexa nr.3: Îndrumar pentru întocmirea autobiografiei;
Anexa nr.4: Model tabel nominal cu rudele candidatului și soțul/soția candidatului;
Anexa nr.5: Solicitare expresă de extras de pe cazier judiciar;
Anexa nr.6: Acord candidat efectuare verificări operative;
Anexa nr.7: Adeverință medicală;
Anexa nr.8: Consimțământ informat;
Anexa nr.9: Model CV (model europass);

Comisia de concurs:

Întocmit
Secretarul comisiei de concurs